1. 保密工作

 第一节 保密与保密工作

**教学目标：**

知识目标：理解秘密、保密、保密工作的含义，了解保密的特点。

 能力目标：培养提升做好保密工作的意识。

**教学重、难点**：理解秘密、保密、保密工作的含义，了解保密的特点。

**教学方法：**点拨法

**教具安排：**多媒体。

**课时安排：**1 课时。

**教学过程：**

**【导入新课】**

开放搞活，带来的一方面是经济腾飞，另一方面是泥沙俱下。少数人经不起诱惑，千方百计地出卖国爱利益。国家机密出成为他们牟财的重要对象。而商场上无情的竞争，也使窃取商业机密成为司空见惯之事。保密工作已成为秘书和秘书部门一项十分重要的工作。

**【讲授新课】**

一、保密的含义

（一）秘密、保密和保密工作的含义

1、已为部分人所知，但不准公开或不宜公开而人为地将其隐藏或保护起来，使他人难以获知的事物是秘密。

2、人们把不让外界知悉的秘密加以保守或保护，使之不外泄，这是保密。

3、为防止秘密外泄，并使其有效地控制在一定范围内发挥效益的工作，这是保密工作。

（二）秘密、保密和保密工作的关系

1、秘密、保密和保密工作的区别: 秘密指的是事物，保密指的是行为，保密工作指的是行为方式。

2、秘密、保密和保密工作的联系:秘密是保密的对象和行为客体，保密是秘密的条件和保证，保密工作是实现保密目标的手段和措施。

二、保密的特点

1、隐蔽性（由秘密的隐蔽性决定的）

2、排他性

3、利益性（从根本上说，保密就是保护某种利益，使之不受或少受损害）

4、相对性（指保密有一定的时间和范围）

三、保密工作的意义

1、保密工作关系到国家命运

2、保密工作关系到国家的声誉

3、保密工作关系到社会的安定

4、保密工作关系到经济的发展

5、保密工作关系到领导者的安全。

**【课堂反馈】**

现在请同学们看屏幕投影： 保密相对性的理解，正确的有\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A任何保密都有时间性 B任何保密都有空间性

C密与非密都有一定的界限 D密与非密都是相对的

分析明确：保密的相对性的认识：1、任何秘密都有时间性，此时是秘密，彼时可能就公开了；2、任何保密都有空间性，再绝密的事项，也必须有一定的知密范围；密与非密都有一定的界限，超越了一定的界限，保密也就失去了价值。D的表述不正确，故排除。所以应选答案ABC。

**【课堂小结】**

本节课内容不多，但实践性较强，同学们要从思想上高度重视保密工作，并运用到实践中去，课后要多思索，为将来从事这方面工作打下坚实的基础。

**【课后练习】**

一、单选题

1、人们把不让外界知悉的秘密加以保守或保护，使之不外泄，这是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A秘密 B机密 C绝密 D保密

2、为防止秘密外泄，使其有效地控制在一定范围内发挥效益的工作，这是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A保密工作 B机密 C绝密 D保密

二、多选题

1、保密是秘密的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A目标 B保证 C条件 D行为客体

2、秘密是保密的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A对象 B保证 C手段 D行为客体

3、一个国家、一个地区、一个企业的地位和实力如何，首先取决于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A经济的发展 B能力的大小 C财富的多少 D科技的进步