

4.5 图文混合排版

◆ 制作文档内页

◆ 制作文档封面

◆ 体验与探索



制作文档内页

按步骤排列出下列文档

茶叶的分类

茶的飘香

绿茶：中国产量最多的一类茶叶，是不经过发酵的茶，即将鲜叶经过摊晾后直接下到一二百度的热锅里炒制，以保持其绿色的特点。绿茶具有香高、味醇、形美、耐冲泡等特点。其制作工艺都经过杀青—揉捻—干燥的过程。如龙井、碧螺春、黄山毛峰、六安瓜片、舒州毛尖茶等。

红茶：红茶与绿茶恰恰相反，是一种全发酵茶（发酵程度大于80%）。红茶加工时不经杀青，而且萎凋，使鲜叶失去一部分水分，再揉捻，然后发酵，使所含的茶多酚氧化，变成红色的化合物。这种化合物一部分溶于水，一部分不溶于水，而积聚在叶片中，从而形成红汤、红叶。如正山小种、金骏眉、银骏眉、坦洋工夫、祁门工夫、宁红等。

乌龙茶：乌龙茶也就是奇茶，是一类介于红茶茶之间的半发酵茶，即制作时适当发酵，使叶片稍有红变，是介于绿茶与红茶之间的一种茶类。它既有绿茶的鲜爽，又有红茶的浓醇。因其叶片中间为绿色，叶缘呈红色，故有“绿叶红镶边”之称。如铁观音、黄金桂、武夷岩茶、凤凰单丛、台湾乌龙茶等。





茶叶的分类

茶的飘香

黄茶：黄茶在制茶过程中，经过闷堆渥黄，因而形成黄叶、黄汤。黄茶的制作与绿茶有相似之处，不同点是多一道闷堆工序。如霍山银针、霍山黄芽、蒙山黄芽等。

黑茶：黑茶原料粗老，加工时堆积发酵时间较长，使叶色呈暗褐色。是藏、蒙、维吾尔等兄弟民族不可缺少的日常必需品。云南普洱茶和湖南的安化黑茶就是中国传统的经典黑茶。

白茶：白茶是我国的特产，它加工时不炒不揉，只将细嫩、叶背满茸毛的茶叶晒干或用文火烘干，而使白色茸毛完整地保留下来。如白毫银针、白牡丹、贡眉、寿眉等。



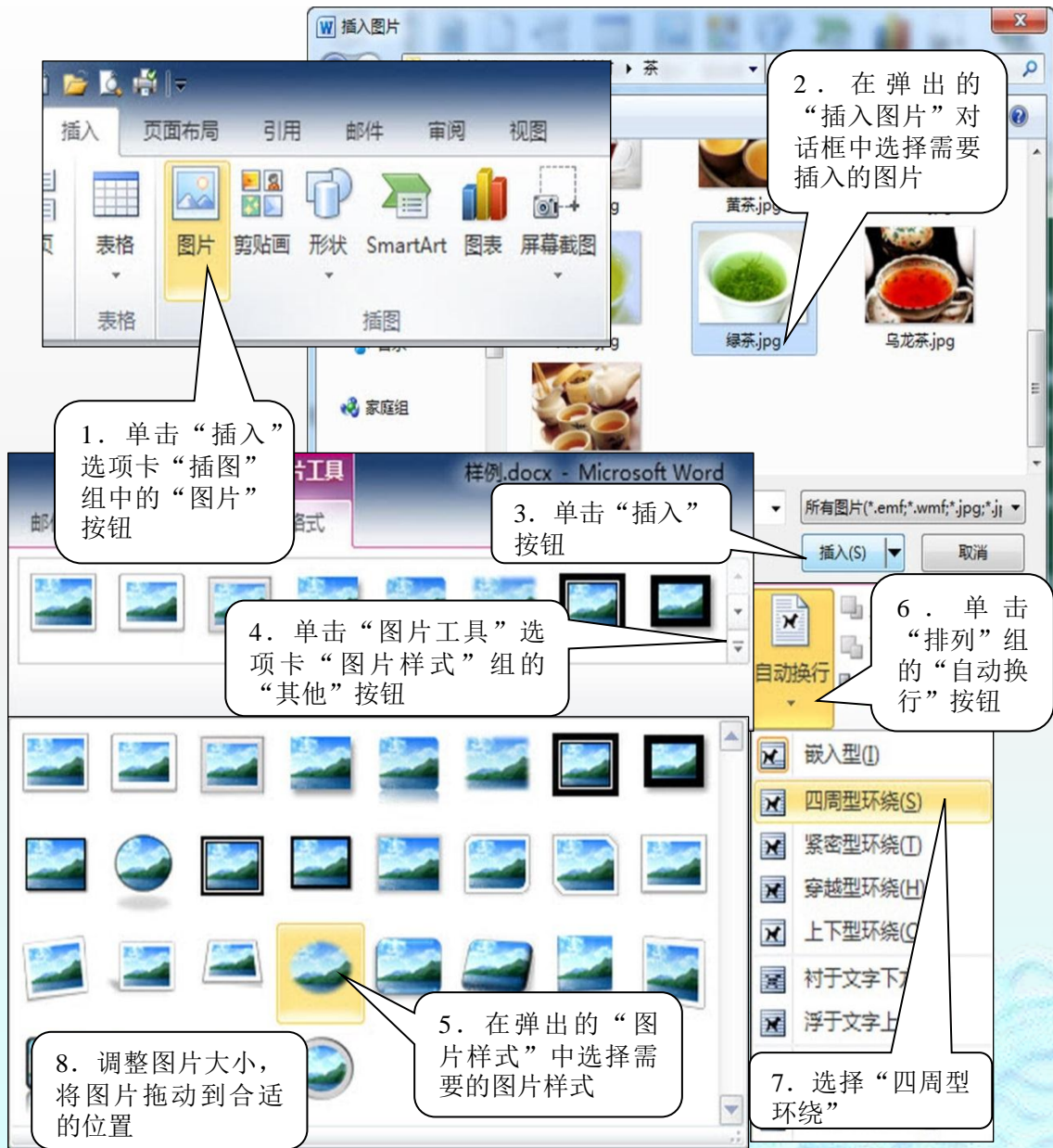
制作文档内页

1. 输入文字，并对文字进行字符和段落格式化

输入“绿茶”、“红茶”、“乌龙茶”三个段落的文字内容，对每段开头的“绿茶：”、“红茶：”、“乌龙茶：”文字设置为黑体、二号、加粗、橙色40%淡色，其它文字设置为三号、楷体、加粗。

2. 插入图片

在“绿茶”、“红茶”、“乌龙茶”三个段落中分别插入三图片，并进行格式设置。



制作文档内页

3. 插入艺术字

插入艺术字“茶叶的分类”，并进行格式设置。



制作文档内页

1. 单击“插入”→“形状”

2. 选择“圆角矩形”

3. 拖动鼠标绘制一个合适的图形

4. 单击“形状样式”中的“形状填充”

5. 选择颜色

6. 单击“形状样式”中的“形状轮廓”，选择“无轮廓”

7. 再绘制一个比前一个稍大、无轮廓、填色为“淡色80%橙色”的圆角矩形。将两个图形分别旋转一定的角度，叠加到一起，调整好大小和位置，按住Shift同时选择两个图形

8. 单击“排列”组中的“组合”

9. 组合后的图形

4. 插入自选图形
制作矩形图形组合图，
在文档中插入该组合
图。

制作文档内页

5. 插入文本框

在上面制作的三个组合图形上分别叠加“黄茶”、“黑茶”、“白茶”文本框。

6. 制作一个竖排的艺术字“茶叶的分类”并摆放至合适的位置，插入图片。

1. 单击“插入”选项卡“文本”组的“文本框”按钮

2. 选择文本框样式

3. 输入文本内容，并设置字体、段落格式，取消形状填充和形状轮廓

4. 将文本框移至组合图形上，调整好位置和大小，效果如图

简单文本框
使用默认格式的简单文本框

简单文本框

简单文本框

奥斯汀重要引言

边线型提要栏

边线型提要栏

边线型提要栏

边线型引述

边线型引述

传统

Office.com 中的其他文本框

绘制文本框(D)

绘制竖排文本框(V)

将所选内容保存到文本框库(S)

黄茶：黄茶在制茶过程中，经过闷堆渥黄，因而形成黄叶、黄汤。黄茶的制作与绿茶有相似之处，不同点是多一道闷堆工序。如君山银针、霍山黄芽、蒙山黄芽等。

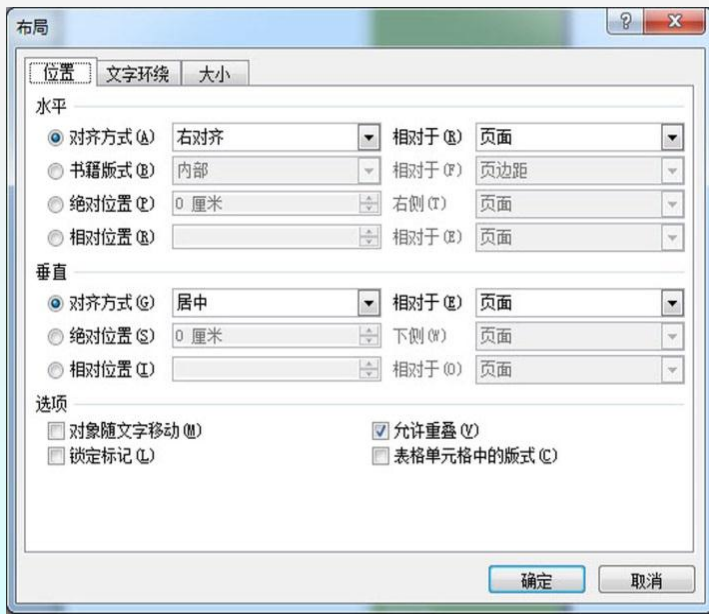
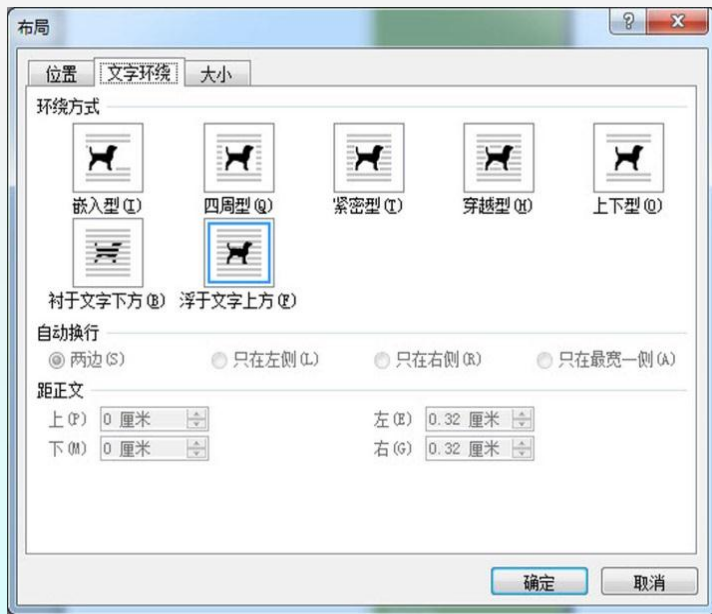
黄茶：黄茶在制茶过程中，经过闷堆渥黄，因而形成黄叶、黄汤。黄茶的制作与绿茶有相似之处，不同点是多一道闷堆工序。如君山银针、霍山黄芽、蒙山黄芽等。

制作文档内页

相关知识

1. 图片的布局

图片的布局主要是指图片本身的样式及它们在文字中的排列方式，诸如艺术字、文本框等对象布局的参数与图片基本一致。单击“排列”组的“自动换行”按钮，选择“其他布局选项”，可以弹出“布局”对话框，其中提供更多的文字环绕方式，还可以对图片位置做更精确的调整。



制作文档内页

相关知识

2. Word中的图片

在Word中除了可以插入来自图片文件的图片和自选图形外，还可以插入剪贴画、图表、SmartArt和屏幕截图等其他图片。

(1) 剪贴画。Word自带拥有大量剪贴画的图片库，用户可以通过主题搜索相关剪贴画。

(2) 图表。插入多种数据图表和图形，用于演示和比较数据。如柱形图、折线图、饼图、条形图、面积图、散点图、股价图、曲面图、圆环图、气泡图和雷达图。

(3) SmartArt。SmartArt图形用于演示流程、层次结构、循环或者关系。通过插入SmartArt图来快速绘制生产流程、公司结构图等。

(4) 屏幕截图。Word 2010提供的“屏幕截图”功能可以快速的将其他未最小化到任务栏的程序窗口内容或屏幕上某个区域的图像截图到Word当中。

制作文档封面

通过使用插入封面功能，用户可以借助Word 2010提供的多种封面样式为Word文档插入风格各异的封面，并且无论当前插入点光标在什么位置，插入的封面总是位于Word文档的开始处。

1. 单击“插入”选项卡“页”组的“封面”按钮

2. 在封面列表中选择“运动型”封面

3. 在“年”处输入“2013”

4. 在此文本框输入“茶韵飘香”并调整字体、字号

5. 删除文档中的图片，插入一张茶具图片

6. 将此处文本框修改为“茗品轩茶庄”

编辑修改后的封面

体验与探索

按照样例
进行排版

体验：
制作图文混排文档

奥林匹克介绍



奥林匹克运动会

奥林匹克运动会（英语：*Olympic Games*），简称“奥运会”，是一个由国际奥林匹克委员会主办的国际性综合运动会，包括夏季奥林匹克运动会、冬季奥林匹克运动会、青少年奥林匹克运动会、残疾人奥林匹克运动会、听障奥林匹克运动会和特殊奥林匹克运动会。奥林匹克运动会每四年举办一次（曾在两次世界大战中中断三次，分别为公元1916年、1940年和1944年），每届会期不超过16天。

奥 林匹克运动会
起源于古希腊奥林匹亚（Olympia）而得名。古代奥运会从公元前776年开始，到公元前394年，共历经293届，后被罗马皇帝狄奥多西一世以邪教活动



罪名而废止。1894年在巴黎召开的国际体育会议，根据法国贵族皮埃尔·德·顾拜旦（Pierre de Coubertin）的倡议成立了国际奥委会，并决定恢复奥运会。现代第一届奥运会于1896年在希腊雅典举行，此后在世界各地轮流举行。由于1924年开始设立了冬季奥林匹克运动会，因此奥林匹克运动会习惯上又称为“夏季奥林匹克运动会”。奥林匹克运动会现在已经成为了和平与友谊的象征。



中国历届夏季奥运会参赛情况

时间	举办地	参加人数	获金牌数	金牌世界排名
第23届奥运会（1984）	美国 洛杉矶	225	15	四
第24届奥运会（1988）	韩国 汉城	301	5	八
第25届奥运会（1992）	西班牙 巴塞罗那	251	16	四
第26届奥运会（1996）	美国 亚特兰大	309	16	四
第27届奥运会（2000）	澳大利亚 悉尼	311	28	三
第28届奥运会（2004）	希腊 雅典	407	32	二
第29届奥运会（2008）	中国 北京	639	51	一
第30届奥运会（2012）	英国 伦敦	396	38	二

作者：佚名

体验与探索

◇ 探索：
公式输入

(1) 使用Word中的“插入”→“公式”功能，输入下列公式。



$$\sin^2\theta = \frac{\text{tg}^2\theta}{1 + \text{tg}^2\theta} = \frac{1 - \cos 2\theta}{2}$$

(2) 了解一下你所在学校管理的结构组成，使用插入SmartArt图形将学校的组织结构图绘制出来。